

Privacyverklaring Alcander Hulpverlening

Inleiding

Dit is de privacyverklaring van Alcander die ook van toepassing is op de Stichting Welzijnsgroep Parkstad Limburg die ondersteunende diensten levert ten behoeve van Alcander. Zorgvuldige verwerking en beveiliging van uw gegevens vinden wij vanzelfsprekend. Evenals het volgen van de geldende wettelijke richtlijnen zoals vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG).

Onze hulpverlening kan zowel geboden worden door professionele medewerkers als door vrijwilligers. Hierover wordt u bij aanvang van de hulpverlening geïnformeerd. In beide gevallen zijn de betrokken medewerkers gebonden aan geheimhoudingsplicht en alle andere privacyrichtlijnen.

In deze privacyverklaring leggen wij uit hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens. We maken duidelijk welke persoonsgegevens wij verzamelen en voor welke doeleinden wij deze gebruiken.

Verantwoordelijke

De Alcander is de zogeheten verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit houdt in dat Alcander beslist welke persoonsgegevens worden verwerkt, met welk doel dat gebeurt en op welke manier.

Alcander is er verantwoordelijk voor dat uw persoonsgegevens in overeenstemming met de AVG en op behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt.

Doel

Wij verwerken uw gegevens met de volgende doelen:

- Een goede uitvoering van de hulp- en dienstverlening die door de organisatie wordt verleend;
- Het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van de organisatie;
- Het evalueren en onderzoeken van de hulp- en dienstverlening;
- Het financieel afhandelen van de geboden hulp en diensten aan de klant met de klant dan wel met de opdrachtgever of financier;
- Het uitvoeren van kwaliteitscontrole;
- Het afleggen van verantwoording door de organisatie aan opdrachtgevers en aan de overheid. Hierbij worden uitsluitend geanonimiseerde statistische gegevens aan de opdrachtgevers verstrekt.

Gegevens

Wij verwerken de volgende gegevens van u: Naam, adres, geslacht, geboortedatum, email-adres en alle contacten, afspraken en documenten die er gemaakt worden in het kader van de hulpverlening.

Grondslag

Wij moeten het gebruik van uw persoonsgegevens kunnen baseren op een van de grondslagen uit artikel 6 van de AVG.

Omdat bij de hulpverlening ook gevoelige informatie op het gebied van gezondheid en financiën over u wordt vastgelegd is dit op grond van de AVG uitsluitend toegestaan om dergelijke gegevens te verwerken na ondubbelzinnige toestemming van de betrokkene.

Uw toestemming kunt u op elk moment weer intrekken zonder opgaaft van redenen. Dit moet schriftelijk gebeuren door:

- te mailen naar avg-functionaris@welzijnsgroep.nl;
- een brief te sturen naar Alcander t.a.v. de gegevensfunctionaris, antwoordnummer 42, 6400 VB Heerlen (postzegel niet nodig).

Beveiliging

Wij zorgen voor passende beveiliging van de persoonsgegevens die u aan ons toevertrouwt. Uiteraard volgen we daarbij de wettelijke eisen en richtlijnen.

Bewaartermijn

Uw gegevens worden na beëindiging van de hulpverlening maximaal 2 jaar bewaard. Als er sprake is van financiële gegevens worden ze 7 jaar bewaard.

Rechten

Wanneer Alcander persoonsgegevens van u verwerkt, heeft u de volgende rechten:

- U heeft recht op inzage in uw persoonsgegevens (artikel 15 van de AVG). Als u wilt weten welke persoonsgegevens Alcander van u verwerkt, dan u een schriftelijke aanvraag doen om uw gegevens in te zien.
- Blijkt dat uw gegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn? Dan kunt u een aanvullend verzoek doen om uw gegevens te laten wijzigen of aan te vullen (artikel 16 AVG).
- U kunt, in een aantal gevallen, vragen om uw gegevens te verwijderen of te wissen (artikel 17 AVG).
- Wilt u de (digitale) persoonsgegevens die Alcander van u verwerkt doorgeven aan een andere organisatie? Dan kunt u een beroep doen op uw recht op dataportabiliteit (artikel 20 AVG).
- Ook kunt u verzoeken om beperking van het verwerken van uw gegevens of daartegen bezwaar maken (artikel 18 en 21 AVG)

Wilt u gebruik maken van uw rechten? Dan kunt u uw vraag:

- mailen naar avg-functionaris@welzijnsgroep.nl;
- per post sturen naar Alcander t.a.v. de gegevensfunctionaris, antwoordnummer 42, 6400 VB Heerlen(postzegel niet nodig).
- Telefonisch stellen op nummer: 045 560 25 75

Wij reageren zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen één maand op uw verzoek.

Voordat wij gegevens verstrekken vragen wij u zich te legitimeren aan de hand van een geldig legitimatiebewijs. Op die manier kunnen wij controleren of wij de persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken.

Over deze Privacy Verklaring

Alcander kan deze Privacy Verklaring aanpassen. De laatste wijziging was op 9 juni 2018.

De meest recente versie vindt u altijd op www.Alcander.nl.

Toezicht op het verwerken van persoonsgegevens

De regels over het beschermen van uw persoonsgegevens zijn vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De Autoriteit Persoonsgegevens (AP) ziet erop toe dat deze wet wordt nageleefd.

Wanneer u vindt dat deze wet en deze privacyverklaring niet of onvoldoende door ons worden nageleefd heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de AP.

Dit kan op de volgende manier:

- Via het klachtenformulier op de website van de AP (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl);
- Door een brief te sturen naar Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ in Den Haag.

De AP vraagt om altijd in uw brief te vermelden:

- Over welke persoonsgegevens het gaat
- Over welke organisatie het gaat
- Of u al contact heeft gehad met die organisatie
- Hoe de organisatie reageerde op uw klacht
- Of (het negatieve gevolg van) de verwerking nog plaatsvindt
- Wat u met de klacht wilt bereiken
- Uw naam, adres en telefoonnummer

Mensen die moeite hebben met lezen of schrijven kunnen de AP bellen op 088 1805 250.